



COMUNE DI SOLZA

PAESE NATALE DI BARTOLOMEO COLLEONI

1808

PROVINCIA DI BERGAMO

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO - CAT. GIURIDICA C, A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO, PROFILO PROFESSIONALE INERENTE L'ATTIVITÀ DI INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE O SIMILARE DA ASSEGNARE AI SERVIZI DI SEGRETERIA GENERALE E COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE

Allegato alla determinazione n. 110 R.G. n. 239 del 22.11.2018

**IL SEGRETARIO COMUNALE
RESPONSABILE AD INTERIM DEL SETTORE AMMINISTRATIVO**

In attuazione del piano dei fabbisogni di personale 2019-2021, approvato con atto della Giunta Comunale n. 58 del 2.8.2018;

Visto il contratto collettivo nazionale di lavoro 2016-2018 del 21.5.2018 - comparto Funzioni Locali, e nello specifico l'art. 18bis commi 5 e 6;

Visti:

- il decreto legislativo n. 198 del 11.04.2006 e l'art. 57 del D.lgs. 30.03.2001 n. 165 per effetto dei quali il Comune garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 13 del 23.02.2017, esecutiva, ad oggetto "Piano di azioni positive per le pari opportunità 2017-2019" (art. 48 comma 1 D. Lgs. 196/2006)
- la nota della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento Funzione Pubblica- del 10 ottobre 2016 n. 0051991, che ha ripristinato le ordinarie facoltà di assunzione per tutte le categorie di personale nella Regione Lombardia;

Richiamati:

- a) l'art. 35 del D.lgs. 30.03.2001 n. 165, come novellato dal D. Lgs. 25.05.2017 n. 75;
- b) il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487;
- c) il D.P.R. 24 settembre 2004, n. 272;
- d) il D.P.R. 16 aprile 2013, n. 70;
- e) le Linee Guida sulle procedure concorsuali di cui alla Direttiva n. 3/2018 del Ministro per la semplificazione e la Pubblica Amministrazione;

Richiamato infine il regolamento per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 72 del 16.10.2007 e da ultimo modificato con deliberazione della Giunta Comunale n. 63 del 06.07.2017;



COMUNE DI SOLZA

PAESE NATALE DI BARTOLOMEO COLLEONI

8008

PROVINCIA DI BERGAMO

Dato atto che sono state esperite, in quanto propedeutiche alla procedura concorsuale:

- la mobilità obbligatoria di cui agli artt. 34 e 34 bis del D.lgs. 30.03.2001 n. 165, con esito negativo, come certificato dalla nota di Polis-Lombardia prot. 23396/28.9.2018, senza che, nei successivi 15 giorni, il Dipartimento della Funzione Pubblica abbia assegnato all'Ente personale in disponibilità afferente al profilo professionale ricercato;
- la mobilità volontaria ex art. 30 commi 1 e 2 bis del D.lgs. 30.03.2001 n. 165, con esito negativo per assenza di istanze pervenute nei termini, come da determinazione n. 104 - R.G. n. 225 del 23.10.2018;

RENDE NOTO quanto segue:

Art. 1 - Indizione selezione e profilo dei candidati

Il Comune di Solza indice un concorso pubblico, per soli esami, per l'assunzione a tempo pieno indeterminato di n. 1 istruttore amministrativo, categoria C, con profilo professionale inerente l'attività di informazione e comunicazione o similare da assegnare ai servizi di segreteria generale e comunicazione istituzionale (art. 18bis commi 5 e 6 CCNL Funzioni Locali 21.5.2018)

La graduatoria degli idonei, previa stipulazione di specifico accordo, potrà essere utilizzata:

- dal Comune di Solza per eventuali assunzioni a tempo determinato in profili identici o equivalenti;
- da altri enti locali che ne facessero richiesta, e previa convenzione, per eventuali assunzioni a tempo indeterminato o determinato di pari profilo professionale e categoria, a tempo pieno o parziale.

Art. 2 - Trattamento economico

Il trattamento economico è previsto dal vigente C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali per la categoria C, livello base (36 ore settimanali) ed è soggetto alle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali di legge. Il trattamento economico è costituito dai seguenti elementi di base:

- stipendio tabellare
- indennità di comparto
- tredicesima mensilità
- altri benefici contrattuali, se dovuti, ed eventuali quote di assegno per nucleo familiare a norma di legge.



COMUNE DI SOLZA

PAESE NATALE DI BARTOLOMEO COLLEONI

1808

PROVINCIA DI BERGAMO

Art. 3 – Normativa della selezione

Il rapporto giuridico di impiego e il trattamento economico sono regolati dalle norme del codice civile, dal D. Lgs. 30.03.2001 n. 165 nonché dai contratti collettivi nazionali comparto Funzioni Locali - personale non dirigente, vigenti nel tempo.

L'Amministrazione garantisce le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso e il trattamento sul lavoro, ai sensi del D. Lgs. 11.04.2006 n. 198 e dell'art. 57 del D. Lgs. 30.03.2001 n. 165.

La selezione pubblica è disciplinata dalle norme contenute nei D.P.R. 487/94 e 693/96, dalle successive ed integrative disposizioni normative e contrattuali inerenti la materia e dal presente bando.

La selezione prevede lo svolgimento di prove volte all'accertamento dei requisiti richiesti dal profilo da ricoprire. Le modalità di svolgimento garantiscono l'imparzialità, l'economicità e la celerità, oltre all'efficacia e all'efficienza dell'azione amministrativa.

La Commissione Esaminatrice sarà composta da tecnici esperti scelti tra Segretari Comunali, Dirigenti e Funzionari delle Amministrazioni Pubbliche. Almeno un terzo dei posti di componenti la Commissione, salvo motivata impossibilità, sarà riservato alle donne.

Art. 4 – Requisiti per l'ammissione

Al fine dell'ammissione al concorso, i partecipanti devono possedere i seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs. 30.03.2001 n. 165. Ai sensi dell'art. 7 della Legge 06.08.2013 n. 97 sono ammessi anche i familiari di cittadini dell'Unione Europea, anche se cittadini di Stati terzi, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente e i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria
- b) età non inferiore agli anni 18
- c) godimento dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza
- d) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale per aver prodotto documenti falsi o viziati da invalidità insanabile, ai sensi dell'art. 127 - comma 1 lettera d) del D.P.R. 10.01.1957 n. 3
- e) assenza di condanne penali definitive per delitti non colposi preclusive dell'accesso all'impiego presso Pubbliche Amministrazioni, oltretutto non essere stati sottoposti a misure di prevenzione di cui al D. Lgs. 06.09.2011 n.159
- f) essere fisicamente idonei all'impiego. Prima della nomina l'Amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori della selezione pubblica e/o i candidati risultati



COMUNE DI SOLZA

PAESE NATALE DI BARTOLOMEO COLLEONI

1808

PROVINCIA DI BERGAMO

idonei. La visita di controllo potrà essere effettuata dall'organo competente alla sorveglianza sanitaria ai sensi del D.Lgs. 09.04.2008 n. 81, allo scopo di accertare che il vincitore abbia l'idoneità necessaria e sufficiente per poter esercitare le funzioni inerenti il posto. Nel caso di esito non favorevole dell'accertamento sanitario non si darà luogo alla nomina. La mancata presentazione alla visita medica e agli accertamenti sanitari richiesti, senza giustificato motivo, equivale a rinuncia al posto messo a selezione. Data la particolare natura dei compiti che la posizione di lavoro implica, la condizione di privo della vista comporta inidoneità fisica al posto messo a concorso, ai sensi dell'art. 1 della Legge 28.03.1991, n. 120;

g) posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva (per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985);

h) titolo di studio: possesso di diploma di scuola secondaria di secondo grado (quinquennale).

Per coloro che sono in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, l'equipollenza con il titolo richiesto dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità.

Per i candidati che hanno conseguito il titolo in altro paese dell'Unione Europea, l'assunzione sarà subordinata al rilascio, da parte delle autorità competenti, del provvedimento di equivalenza del titolo di studio posseduto a quello richiesto dal presente bando, ai sensi dell'art. 38 c. 3 del D. Lgs. 30.03.2001 n. 165. I titoli di studio dovranno essere accompagnati da una traduzione in lingua italiana effettuata da un traduttore pubblico in possesso del necessario titolo di abilitazione.

i) adeguata conoscenza parlata e scritta della lingua inglese;

j) la capacità di utilizzo di apparecchiature e applicazioni informatiche più diffuse (Word, Excel, Internet, Outlook) e delle piattaforme di comunicazione e interazione sociale maggiormente utilizzate in rete.

k) iscrizione negli elenchi dei professionisti o dei pubblicisti dell'Albo Nazionale dei Giornalisti.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso comporta, in qualunque tempo, la decadenza dalla nomina e la risoluzione del contratto individuale di lavoro.

Art. 5 – Domanda di partecipazione

Nella domanda, indirizzata al Sindaco del Comune di Solza, redatta secondo lo schema allegato al presente bando, il candidato deve dichiarare sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli articoli 46, 47 e 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, pena esclusione dalla selezione stessa:

a) nome e cognome (per le donne coniugate, va comunque indicato il cognome da nubile)

b) data e luogo di nascita

c) codice fiscale

d) residenza, recapiti telefonici anche mobili e *indirizzo e-mail e/o di posta elettronica certificata*



COMUNE DI SOLZA

PAESE NATALE DI BARTOLOMEO COLLEONI

808

PROVINCIA DI BERGAMO

- e) stato civile
- f) possesso della cittadinanza italiana o appartenenza all'Unione Europea ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs. 30.03.2001 n. 165, ovvero possesso di uno degli status previsti dall'art. 7 della Legge 06.08.2013 n. 97
- g) godimento dei diritti civili e politici
- h) comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime
- i) eventuali condanne penali riportate, precisando altresì se vi siano procedimenti penali in corso, ovvero di non aver riportato condanne penali né di avere procedimenti penali in corso
- j) di non essere sottoposto a misure di prevenzione né di esserlo mai stato
- k) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127 - comma 1 lettera d) del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10.01.1957 n. 3
- l) di non aver subito risoluzioni dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni m) di essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva (per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985)
- n) di essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego
- o) di essere in possesso del titolo di studio di cui all'art. 4 - lettera h) del presente bando
- p) di essere iscritto negli elenchi dei professionisti o dei pubblicisti iscritti nell'Albo Nazionale dei Giornalisti;
- q) se cittadino straniero, l'adeguata conoscenza parlata e scritta della lingua italiana
- r) l'adeguata conoscenza parlata e scritta della lingua inglese;
- s) la capacità di utilizzo di apparecchiature e applicazioni informatiche più diffuse (Word, Excel, Internet, Outlook) e delle piattaforme di comunicazione e interazione sociale maggiormente utilizzate in rete.
- t) gli eventuali titoli che danno diritto di riserva e di precedenza o di preferenza nelle assunzioni a parità di punteggio, ai sensi dell'art. ai sensi del D.P.R. n. 487/94, art. 5 comma 4, e successive modifiche. **La mancata dichiarazione del titolo esclude il concorrente dal beneficio;**
- u) di accettare senza riserva le condizioni stabilite dal bando di selezione pubblica, nonché da leggi e regolamenti in vigore al momento dell'assunzione, ivi comprese quelle previste dal vigente C.C.N.L.
- v) di accettare, in caso di assunzione, tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico dei dipendenti, ivi comprese quelle previste dal vigente C.C.N.L.
- w) di essere a conoscenza del fatto che le false dichiarazioni comportano sanzioni penali cui fa rinvio l'art. 76 D.P.R. 28.12.2000 n. 445
- z) domicilio, completo di ogni tipologia di recapito telefonico anche mobile e di posta elettronica anche certificata, presso il quale devono, ad ogni effetto, essere trasmesse le comunicazioni relative alla selezione (in carenza, le comunicazioni saranno inoltrate presso la residenza dichiarata al precedente punto d).



COMUNE DI SOLZA

PAESE NATALE DI BARTOLOMEO COLLEONI

1808

PROVINCIA DI BERGAMO

Il candidato, infine, dovrà autorizzare il trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento Europeo n. 679/2016 e del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196 e quindi apporre in calce alla domanda la propria firma autografa, pena l'esclusione. Ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, non è richiesta l'autenticazione della firma.

La formale compilazione del modulo di domanda costituirà, per gli elementi ivi contenuti, dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 ed i candidati dovranno, pertanto, allegare alla domanda la fotocopia di un documento di identità personale in corso di validità.

I beneficiari della Legge 05.02.1992 n. 104 devono specificare nella domanda di ammissione, qualora lo ritengano indispensabile, l'ausilio eventualmente necessario per l'espletamento delle prove in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di modalità particolari e/o di tempi aggiuntivi.

Il Comune di Solza non è responsabile in caso di smarrimento di istanze e comunicazioni dipendenti da inesatte o incomplete dichiarazioni da parte del candidato circa il proprio recapito oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di recapito rispetto a quello indicato nella domanda, nonché da eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Alla domanda gli aspiranti dovranno, inoltre, allegare:

- **copia del documento di identità in corso di validità**
- **copia del codice fiscale**
- **dettagliato curriculum di studio e professionale in formato europeo, debitamente datato e sottoscritto**
- **eventuali certificazioni o dichiarazioni sostitutive di certificazione comprovanti il possesso dei titoli di riserva o di preferenza/precedenza**
- **copia del permesso di soggiorno e copia della documentazione attestante il grado di parentela con un cittadino comunitario, o copia del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo, o copia della documentazione attestante lo status di rifugiato o lo status di protezione sussidiaria (solo per i cittadini extracomunitari).**



COMUNE DI SOLZA

PAESE NATALE DI BARTOLOMEO COLLEONI

1808

PROVINCIA DI BERGAMO

Art. 6 – Presentazione delle domande

La domanda di partecipazione dovrà rigorosamente pervenire a pena di esclusione, entro il trentesimo giorno successivo alla pubblicazione del presente bando in Gazzetta Ufficiale-4a Serie speciale Concorsi ed esami.

La domanda dovrà riportare sulla busta o nell'oggetto della PEC il riferimento "Selezione 1 posto istruttore amministrativo C- Segreteria e Comunicazione" e potrà essere inoltrata:

Modalità di inoltro della domanda:

- a) **consegna diretta** all'Ufficio Protocollo del Comune di Solza (BG) Via S. Rocco 13 – 24030 Solza (BG), negli orari di apertura al pubblico;
- b) **spedizione, mediante raccomandata con avviso di ricevimento**, indirizzata al Comune di Solza (BG) Via S. Rocco 13 – 24030 Solza (BG); in questo caso, sull'esterno della busta dovrà essere indicata la dicitura "Avviso di mobilità esterna per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Amministrativo cat. C a tempo pieno e indeterminato – Profilo Informazione e Comunicazione";
- c) **invio con modalità telematica tramite PEC** all'indirizzo di posta elettronica certificata del Comune di Solza: **protocollocomunesolza@pec.comunesolzacert.eu**; si precisa che in caso di trasmissione per via telematica, nel rispetto dell'art. 65 del D.Lgs. 82/2005, la domanda di partecipazione sarà valida se sottoscritta mediante firma digitale con certificato rilasciato da un certificatore in corso di validità ovvero mediante trasmissione della scansione dell'originale del modulo di domanda, sottoscritto dal candidato con firma autografa, unitamente alla scansione dell'originale di un valido documento di riconoscimento; il modulo di domanda e tutti i documenti allegati dovranno essere prodotti in formato PDF non modificabile. In caso di trasmissione dell'istanza per via telematica farà fede la data e l'ora di arrivo al gestore di posta elettronica del Comune (ricevuta di avvenuta consegna);

Le domande dovranno comunque pervenire entro e non oltre il giorno di scadenza sopra indicato, indipendentemente dalla modalità di inoltro della domanda, non farà quindi fede il timbro dell'ufficio postale accettante per le domande pervenute successivamente alla data di scadenza del presente avviso. L'Amministrazione comunale non si assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione e smarrimento delle comunicazioni, dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato sulla domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto



COMUNE DI SOLZA

PAESE NATALE DI BARTOLOMEO COLLEONI

8008

PROVINCIA DI BERGAMO

di terzi, per caso fortuito o di forza maggiore né per la mancata restituzione dell'avviso di ricevimento in caso di spedizione per raccomandata.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il mancato ricevimento delle domande di partecipazione entro i termini.

L'amministrazione comunale non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Le domande di ammissione che presentino irregolarità sanabili potranno essere regolarizzate, su espressa richiesta, entro il termine tassativo che si riterrà di stabilire. Sono considerate irregolarità sanabili le imperfezioni (per incompletezza o irregolarità di formulazione) di una o più dichiarazioni da effettuarsi nella domanda, relative ai requisiti prescritti.

Oltre al mancato possesso dei requisiti previsti dal presente bando, costituiscono motivo di esclusione:

- a) la presentazione della domanda oltre la scadenza prevista
- b) la mancata sottoscrizione della domanda
- c) la mancata trasmissione, a corredo della domanda, di fotocopia (non autenticata e in fronte e retro) di un documento identificativo in corso di validità

Art. 7 - Controlli e istruttoria formale delle domande di partecipazione

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, il Comune di Solza si riserva di procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità di quanto dichiarato dal candidato nella domanda di partecipazione e/o nel proprio curriculum vitae.

Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, qualora dai controlli di rito emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera di cui all'art. 75 del D.P.R. medesimo.

Ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196 l'Amministrazione assicura la tutela della riservatezza e l'utilizzo dei dati comunicati dai candidati esclusivamente ai fini dell'espletamento della presente procedura selettiva pubblica.

Tutti gli aspiranti candidati sono ammessi, sotto la propria esclusiva responsabilità, a sostenere le prove d'esame senza che nessuna ulteriore comunicazione formale pervenga a ciascuno di essi.

Resta inteso che in caso di mancanza dei prescritti requisiti o in caso di accertate irregolarità nella domanda di partecipazione, i concorrenti che abbiano superato la selezione saranno, comunque, estromessi dal procedimento restando loro inibita la possibilità di essere inseriti nella graduatoria finale di merito, senza che nulla possano pretendere e senza che nessun diritto possa essere dagli stessi accampato.



COMUNE DI SOLZA

PAESE NATALE DI BARTOLOMEO COLLEONI

8008

PROVINCIA DI BERGAMO

L'elenco dei candidati partecipanti alla selezione sarà pubblicato sul sito internet istituzionale all'indirizzo www.comune.solza.bg.it, sia all'Albo Pretorio on line, sia nella sezione Amministrazione trasparente/ bandi di concorso.

Art. 8 – Titoli di preferenza e di riserva

Per quanto riguarda le categorie riservatarie e i titoli di preferenza/precedenza si fa rinvio a quanto disposto dagli artt. 5 e 16 del D.P.R. 09.05.1994 n. 487, fatto salvo quanto stabilito dalla Legge 12.03.1999 n. 68 in materia di diritto al lavoro dei disabili.

L'omessa dichiarazione nella domanda di partecipazione dei suddetti titoli di riserva e di preferenza/precedenza escluderà il candidato dal beneficio.

Art. 9 – Prove d'esame

La Commissione esaminatrice dispone un punteggio complessivo pari a **60,00.= (sessanta/00) punti** ripartito secondo le modalità di seguito riportate:

- **prove scritte: punti 30,00.= (trenta/00)**
- **prova orale: punti 30,00.= (trenta/00).**

Gli esami consisteranno in **due prove scritte** ed **una prova orale** sui seguenti argomenti:

- *elementi di diritto amministrativo*
- *ordinamento istituzione e contabile degli enti locali*
- *legislazione in materia di procedimento amministrativo e protezione dei dati personali;*
- *gestione documentale e protocollo informatico*
- *attività di informazione e comunicazione delle P.A.; relazioni con il pubblico;*
- *ordinamento del lavoro alle dipendenze di amministrazioni pubbliche*
- *normativa in materia di prevenzione alla corruzione, trasparenza, incompatibilità e accesso civico;*
- *nozioni di diritto penale, con riferimento ai reati contro la P.A.*

La prima prova scritta consisterà nell'elaborazione di quesiti a risposta aperta volti a individuare la preparazione teorica del candidato, le soluzioni tecniche e operative che il medesimo è in grado di dare, la capacità di fare collegamenti e contestualizzare le conoscenze.

La seconda prova scritta consisterà nella redazione di atti, note, pareri, documenti di sintesi, soluzioni di problemi, al fine di verificare le conoscenze del candidato in relazione



COMUNE DI SOLZA

PAESE NATALE DI BARTOLOMEO COLLEONI

8008

PROVINCIA DI BERGAMO

a casi pratici e situazioni concrete afferenti la posizione lavorativa in cui lo stesso si troverà ad operare in caso di assunzione nel posto messo a bando.

Il punteggio massimo attribuibile a ciascuna prova scritta sarà pari **30,00**.

La prova orale consisterà in un colloquio psico-attitudinale atto a verificare le conoscenze e a misurare le competenze emerse in sede di prove scritte. Il punteggio massimo attribuibile sarà pari a **30,00.=** In sede di prova orale verrà accertata inoltre la conoscenza della lingua inglese e la conoscenza di elementi di informatica relativi all'utilizzo del computer in relazione all'uso di internet e dei software applicativi Office più diffusi (Word, Excel, Outlook) o degli strumenti di comunicazione sociale.

Sono ammessi a sostenere la prova orale i concorrenti che abbiano riportato una votazione non inferiore a 21,00.= in ciascuna prova scritta.

Le prove d'esame si intendono superate se il candidato ottiene una votazione di almeno 21,00.= in ciascuna prova scritta e 21,00.= nella prova orale.

La commissione esaminatrice si riserva la facoltà di non procedere alla correzione della seconda prova scritta nel caso non venga raggiunto nella prima prova il punteggio minimo richiesto di 21,00.=.

Il punteggio finale delle prove concorsuali è dato dalla media dei voti conseguiti nelle due prove scritte, addizionata alla votazione conseguita nella prova orale. Tutti i punteggi saranno espressi con due cifre decimali.

L'Amministrazione non fornisce ai candidati alcuna indicazione in ordine ai testi sui quali preparare gli esami.

Non è in ogni caso consentito l'utilizzo di testi normativi in sede di prove d'esame.

Art. 10 - Prova preselettiva

Qualora il numero delle domande pervenute fosse superiore a **30**, il Comune, prima dell'espletamento delle prove concorsuali, si riserva la facoltà di sottoporre i candidati ad una prova preselettiva consistente nella somministrazione di quiz a risposta multipla sugli argomenti d'esame indicati nell'art. 9 del presente bando, con esclusione della lingua straniera.

L'eventuale preselezione è unicamente finalizzata all'individuazione dei soggetti da ammettere alle prove. **La prova si considera superato con un punteggio minimo di 21/30.**

L'assenza alla prova preselettiva sarà considerata, in ogni caso, rinuncia alla partecipazione alla procedura selettiva.



COMUNE DI SOLZA

PAESE NATALE DI BARTOLOMEO COLLEONI

8008

PROVINCIA DI BERGAMO

L'eventuale prova preselettiva si terrà nel giorno, nell'orario e presso la sede che verranno comunicati con avviso pubblicato sul sito web del Comune di Solza all'indirizzo www.comune.solza.bg.it, sia all'Albo Pretorio on line, sia nella sezione Amministrazione trasparente/ bandi di concorso.

Art. 11 - Diario delle prove d'esame

Nel corso della prova pre-selettiva o, in assenza di questa, mediante apposito avviso sul sito web del Comune di Solza all'indirizzo www.comune.solza.bg.it, sia all'Albo Pretorio on line, sia nella sezione Amministrazione trasparente/ bandi di concorso, verranno rese note le date, gli orari e la sede dove si svolgeranno le prove scritte.

Nel corso dell'ultima prova scritta saranno comunicate le date, gli orari e la sede della prova orale.

In ogni caso il diario delle prove d'esame verrà pubblicato con apposito avviso sul sito web del Comune di Solza all'indirizzo www.comune.solza.bg.it, sia all'Albo Pretorio on line, sia nella sezione Amministrazione trasparente/ bandi di concorso. Con le stesse modalità verranno rese note ulteriori comunicazioni ed eventuali differimenti o variazioni.

I candidati dovranno presentarsi alle prove, muniti di valido documento di riconoscimento. Coloro che non si presenteranno nei giorni stabiliti per le prove d'esame, saranno considerati rinunciatari alla selezione, anche se la mancata presentazione fosse dipendente da cause di forza maggiore o comunque non direttamente imputabili allo stesso partecipante.

Art. 12 - Norma di salvaguardia

Il Comune di Solza si riserva di applicare, per quanto non previsto dal presente bando, le disposizioni normative e contrattuali vigenti in materia di reclutamento e selezione del personale.

Art. 13 - Disposizioni finali

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge 07.08.1990 n. 241 si informa che responsabile del procedimento in oggetto è il dott. Fabrizio Brambilla.

La graduatoria finale di merito sarà pubblicata sul sito web del Comune di Solza all'indirizzo www.comune.solza.bg.it, sia all'Albo Pretorio on line, sia nella sezione Amministrazione trasparente/ bandi di concorso.

Tale pubblicazione varrà quale comunicazione agli interessati dell'esito del concorso.

Dalla data di pubblicazione all'Albo Pretorio on line decorrerà il termine per le eventuali impugnative.



COMUNE DI SOLZA

PAESE NATALE DI BARTOLOMEO COLLEONI

8068

PROVINCIA DI BERGAMO

Non sarà fornita alcuna informazione nominativamente, salvo diverse necessità ravvisate dalla Commissione o, comunque, dall'Amministrazione.

Ogni informazione relativa alla selezione sarà resa nota mediante il sito internet del Comune di Solza. La pubblicazione di ogni utile comunicazione e informazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge, oltre che di formale convocazione alle prove concorsuali.

L'Amministrazione si riserva il diritto di modificare o revocare il presente bando di selezione, nonché di prorogarne o di riaprirne i termini, senza che gli aspiranti candidati possano accampare alcuna pretesa o diritto.

L'assunzione dei vincitori e l'utilizzo della graduatoria degli idonei è comunque subordinata alle effettive possibilità di assunzione di personale previste dalle normative di legge vigenti ed emanande nel tempo.

Responsabile del Procedimento è il dott. Fabrizio Brambilla, Responsabile del Settore Amministrativo del Comune di Solza.

Ogni altra informazione relativa al presente avviso può essere richiesta all'Ufficio del Personale - telefono 035901213 o mediante mail all'indirizzo segreteria@comune.solza.bg.it.

Il presente bando di selezione viene reso noto mediante pubblicazione sul sito web del Comune di Solza all'indirizzo www.comune.solza.bg.it, sia all'Albo Pretorio on line, sia nella sezione Amministrazione trasparente/ bandi di concorso.

Un estratto del bando è pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica 4a serie speciale - Concorsi ed esami.

Solza, 22 novembre 2018.

IL SEGRETARIO COMUNALE
RESPONSABILE AD INTERIM SETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Fabrizio BRAMBILLA

*firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. 445/2000
del D. Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.*